



## РЕШЕНИЕ

### Совета муниципального образования Абинский район

от 10.12.2025

г. Абинск

№ 48-с

**Об утверждении порядка внесения и рассмотрения кандидатур на должности  
председателя и аудитора контрольно-счетной палаты муниципального  
образования Абинский район**  
Принято 10.12. 2025 г.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», статьей 46 устава муниципального образования Абинский муниципальный район Краснодарского края, учитывая решение бюджетной комиссии, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л:**

1. Утвердить порядок внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район (прилагается).

2. Администрации муниципального образования Абинский район обеспечить опубликование настоящего решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального  
образования Абинский район

Глава муниципального образования  
Абинский район



А.Л. Бирюков

И.В. Биушкин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

муниципального образования

Абинский район

от 10. 12. 2025 г. № 48-с

## ПОРЯДОК

### внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

1.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район (далее – председатель контрольно-счетной палаты) вносятся в Совет муниципального образования Абинский район (далее – Совет):

председателем Совета;

депутатами Совета в количестве не менее 1/3 от установленной численности;

главой муниципального образования Абинский район.

Совет вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Краснодарского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты.

1.3. Кандидатура на должность аудитора контрольно-счетной палаты вносится в Совет председателем контрольно-счетной палаты.

1.4. Кандидатуры на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район вносятся в Совет в случаях:

формирования контрольно-счетной палаты;

досрочного освобождения председателя, аудитора контрольно-счетной палаты от должности;

истечения срока полномочий председателя, аудитора контрольно-счетной палаты.

## 2. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты

2.1. Предложения о кандидатурах председателя, аудитора контрольно-счетной палаты вносятся в Совет в письменной форме.

При внесении предложений о кандидатурах на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты прилагаются:

письменное заявление гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты, о согласии на замещение должности (указываются фамилия, имя и отчество гражданина, его гражданство, а также дается обязательство о прекращении деятельности, несовместимой со статусом лица, замещающего муниципальную должность) (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, заменяющий паспорт гражданина;

автобиография в свободной форме;

анкета для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870;

заверенная кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копия трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, предъявленным к опыту работы кандидатур на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты;

копия документа подтверждающий сведения о профессиональном образовании, подтверждающего соответствие кандидата требованиям, предъявленным к образованию кандидатур на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты;

сведения по установленной форме о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме 001ГС/у, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. №201н;

копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

копия документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

согласие гражданина, кандидатура которого предложена на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты, на обработку его персональных данных (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку).

При внесении кандидатуры председателя контрольно-счетной палаты депутатами Совета в количестве не менее 1/3 от установленной численности - список депутатов – инициаторов предложений о кандидатах на должность председателя контрольно-счетной палаты (в списке указываются фамилии, имена, отчества депутатов, проставляются дата и их личные подписи).

К предложению могут быть приложены иные документы и материалы, характеризующие предлагаемые кандидатуры.

2.2. На должности председателя и аудитора контрольно-счетной палаты не могут быть предложены лица, которые не вправе замещать указанные должности по основаниям, установленным федеральным законом.

2.3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты муниципального района предварительно рассматриваются на заседании бюджетной комиссии.

Рассмотрение комиссией кандидатур осуществляется при личном участии кандидатов на замещение должности и заключается в изучении представленных документов и оценке образовательного и профессионального уровня, деловых и личностных качеств кандидатов.

2.4. По результатам рассмотрения кандидатур комиссия принимает одно из следующих решений:

- о внесении на рассмотрение Совета кандидатуры (кандидатур) (фамилия, имя, отчество) на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты;

- об отклонении предложения о кандидатуре (фамилия, имя, отчество) на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты.

Комиссия может принять решение о внесении нескольких кандидатур на рассмотрение Совета.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидатов и носит для Совета рекомендательный характер.

2.5. Рассмотрение вопроса о назначении на должность председателя контрольно-счетной палаты начинается с представления председателем Совета либо по его поручению заместителем председателя Совета кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты.

Рассмотрение вопроса о назначении на должность аудитора контрольно-счетной палаты начинается с представления председателя контрольно-счетной палаты.

Назначенным председателем контрольно-счетной палаты считается кандидат, набравший наибольшее по отношению к остальным кандидатам число голосов, поданных «за», но не менее половины от присутствующих депутатов Совета.

Назначенным аудитором контрольно-счетной палаты считается кандидат, набравший наибольшее по отношению к остальным кандидатам число голосов,

поданных «за», но не менее половины от присутствующих депутатов Совета.

При равенстве голосов, поданных за нескольких кандидатов, процедура голосования повторяется.

Назначение на должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты проводится открытым голосованием и оформляется решением Совета.

Председатель Совета муниципального  
образования Абинский район



А.Л. Бирюков

Приложение 1  
к порядку внесения и рассмотрения  
кандидатур на должности  
председателя  
и аудитора контрольно-счетной  
палаты муниципального образования  
Абинский район

Председателю Совета муниципального  
образования Абинский район

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие на рассмотрение моей кандидатуры на замещение должности  
\_\_\_\_\_ контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Абинский район.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 2  
к порядку внесения и рассмотрения  
кандидатур на должности  
председателя  
и аудитора контрольно-счетной  
палаты муниципального образования  
Абинский район

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных кандидата  
на должность \_\_\_\_\_ контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Абинский район

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, кем выдан и дата выдачи)  
даю согласие Совету муниципального образования Абинский район на  
обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом  
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными  
правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми  
актами Краснодарского края, муниципального образования Абинский  
муниципальный район Краснодарского края любыми способами,  
предусмотренными действующим законодательством для обработки  
персональных данных в пределах реализации целей, ради которых  
производится обработка моих персональных данных.

Данное согласие действует до \_\_\_\_\_ и может быть отозвано  
мною в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)