Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального

образования Абинский район

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. № \_\_\_\_\_

**Положение**

**об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Абинский район**

1. Настоящее положение об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Абинский район (далее – положение) разработано в соответствии с Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Абинский район.

2. Оплата труда муниципального служащего в муниципальном образовании Абинский район производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему положению.

Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета муниципального образования Абинский район о бюджете муниципального образования Абинский район на очередной финансовый год и на плановый период.

При увеличении (индексации) размеров должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Размеры месячных окладов за классный чин муниципальной службы устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему положению.

5. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| при стаже муниципальной службы |  | в процентах |
| от 1 года до 5 лет |  | 10 |
| от 5 лет до 10 лет |  | 15 |
| от 10 лет до 15 лет |  | 20 |
| свыше 15 лет |  | 30 |

Стаж муниципальной службы муниципальных служащих определяется комиссией при администрации муниципального образования Абинский район по установлению стажа муниципальной службы.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которой определяются распоряжением администрации муниципального образования Абинский район исходя из следующих размеров:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размерах и порядке, определяемых распоряжением администрации муниципального образования Абинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год, порядок выплаты которых определяется решением Совета муниципального образования Абинский район (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение, устанавливаемое согласно приложению 1 к настоящему положению;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих в соответствии с положением, утвержденным распоряжением администрации муниципального образования Абинский район.

6. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, законами Краснодарского края и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Муниципальным служащим, имеющим почетные звания СССР, Российской Федерации, Краснодарского края и союзных Республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Абинский район или приказом начальника отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Абинский район, являющегося юридическим лицом, в пределах соответствующих средств фондов оплаты труда, производить выплаты в следующих размерах:

единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при присвоении указанным лицам почетного звания;

ежемесячную надбавку в размере 10 процентов должностного оклада.

7. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты окладов за классный чин и дополнительные выплаты, установленные пунктом 5 настоящего положения, в количестве должностных окладов, определенных пунктом 8 настоящего положения.

8. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом средств на выплату (в расчете на год):

1) должностного оклада в размере двенадцати должностных окладов;

2) оклада за классный чин в размере четырех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере трех должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере четырнадцати должностных окладов;

5) премий по итогам работы за месяц (квартал) и год - в размере четырех должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения в размере девятнадцати окладов денежного содержания с учетом надбавок к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и за особые условия муниципальной службы;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

9. Глава муниципального образования Абинский район, руководитель отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Абинский район, являющегося юридическим лицом, вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными в пункте 8 настоящего положения.

10. Оплату труда муниципальных служащих администрации муниципального образования Абинский район производить в соответствии с утвержденным в бюджете муниципального образования Абинский район фондом оплаты труда.

Заместитель главы муниципального

образования, управляющий делами Т.И.Червинская